|  |
| --- |
| [Täytä tekijä][Täytä organisaatio][Täytä toimeksiannon päivämäärä] |

|  |
| --- |
| [Täytä hankkeen nimi] |
| Hanketoimeksianto |
| Versio: [Täytä versionumero] |

Hankkeen perustiedot

|  |
| --- |
| *[Hankkeen nimi](#Nimi" \o "Anna hankkeelle lyhyt, mutta kuvaava nimi (max muutama sana).)* |
| *[Hankepäällikkö tai tuoteomistaja](#Hankepaallikko" \o "Mainitse tuoteomistaja tai hankepäällikkö, joka vastaa itse hankkeen valmistelusta ja myös alustavasti toteutettavasta hankkeesta.)* | *[Vastuutaho ja toimeksiantaja](#Vastuutaho" \o "Mainitse viranhaltija tai toimielin, jonka mandaatilla hanketta lähdetään valmistelemaan.)* |
| *[Johto/Ohjausryhmä](#Ohry" \o "Nimeä hankkeelle johto- ja/tai ohjausryhmä heti, kun se tiedetään.) (kenelle hankepäällikkö tai tuoteomistaja raportoi)* |
| *[Tunnetut sidosryhmät](#Sidosryhmat" \o "Kuvaa oleelliset sidosryhmät, joille täytyy hankkeesta viestiä ja joita on syytä sitouttaa hankkeeseen.)* |
| *[Hankkeen tavoite ja sisältö](#Tavoite" \o "Kuvaa muutamalla lauseella, miksi hanke ollaan käynnistämässä ja mitä hyötyjä sillä on tarkoitus saavuttaa. Kuvaa muutamalla lauseella myös hankkeen avainsisältö. Hyödynnä tarvittaessa visiolakanaa.) (käytä tarvittaessa myös* [*visiolakanaa*](https://digi.hel.fi/documents/30/Visiolakana.pptx)*)* |
| *[Rajaukset](#Rajaukset" \o "Rajaa parilla lauseella sellaiset asiat, joita ei hankkeessa käsitellä, mutta liittyvät kuitenkin hankkeeseen. Tämän tarkoituksena on vain poistaa väärinkäsityksiä siitä mitä hanke tekee ja mitä ei.)* |
| *[Alustava käyttöönotto](#Kayttoonotto" \o "Esim: toimialat, palvelukokonaisuudet, osastot ja yksiköt, kuntalaiset, turistit, jne. joiden käyttöön hankkeen tuotokset tulevat. Esim: käyttöönottosuunnitelma-perehdytys-/ tiedotussuunnitelma) ja dokumentoidaan jatkuvaan palveluun.) (keiden käyttöön ja miten)* |
| *[Kytkennät laajempiin tavoitteisiin](#LaajatTavoitteet" \o "Listaa ja avaa tarvittaessa lyhyesti, mihin kaupunkitason, toimialan ja palvelukokonaisuuden strategisiin tavoitteisiin hanke kytkeytyy, sekä mihin muihin laajempiin kokonaisuuksiin hanke kytkeytyy.)* |

Rahoitus ja kustannusraami

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Projektinrot ja tiliryhmät](#Kustannuskohdennus" \o "Mainitse projektinumerot ja tiliryhmät, joille hanke kohdentaa kustannuksensa, jos ne ovat jo valmiiksi tiedossa.)* | *[Valmistelun kustannukset](#Valmistelukustannukset" \o "Erittele arvioidut ulos maksettavat kustannukset, kuten ostettava henkilötyö valmistelulle.)* | [*Koko hankkeen kustannusarvio*](#Kustannusraami) |

Aikataulu ([tiekartta](https://digi.hel.fi/documents/125/KEHMET-tiekartta-pohja.pptx))

|  |  |
| --- | --- |
| *[Selvityksen kesto](#Selvitysaikataulu" \o "Milloin selvityksen on tarkoitus olla valmis?)* | *[Alustava arvio koko hankkeen kestolle](#Hankeaikataulu" \o "Milloin hanke alustavasti olisi kokonaan valmis. Kuvaa vaiheet tiekartalla heti, kun mahdollista.)* |

Versiohistoria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Päivä** | **Versio** | **Kuvaus** | **Tekijä** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |